

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации Костомукшского  
муниципального округа по социальным вопросам  
Н.Д. Король

« 25 » февраля 2026 г.

ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКУ ДО КМО «ДМШ

им.Г.А.Вавилова» на 2026 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Обеспечить своевременное внесение изменений и пополнение информации, отражающей деятельность учреждения	25.12.2026	Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор		
Обеспечение на официальном сайте организации	1. Создание условий по	25.12.2026	Полуянцевич		

<p>наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- телефона,</li> <li>- электронной почты,</li> <li>- электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения; раздел "Часто задаваемые вопросы"; получение консультации по оказываемым услугам и пр.);</li> <li>- обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</li> </ul>	<p>обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы.</p> <p>2. Популяризация раздела сайта ПИС ГМУ среди родителей с целью выражения мнения о качестве образования в школе.</p>		Ирина Сергеевна, директор		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	<p>1. Продолжить размещать на информационном стенде и официальном сайте ОУ актуальную информацию согласно требованиям законодательства.</p> <p>2. Усилить контроль за размещением информации на стенде и сайте. Обновить стенд.</p> <p>3. Организация родительских собраний, опрос граждан на официальном паблике ВКонтакте с целью выявления недостатков.</p>	25.12.2026	Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор		

**II. Комфортность условий предоставления услуг**

<p>Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие комфортной зоны отдыха (ожидания);</li> <li>- наличие и понятность навигации внутри организации;</li> <li>- доступность питьевой воды;</li> <li>- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.);</li> <li>- санитарное состояние помещений организаций.</li> </ul>	<p>1. Провести мероприятия с целью улучшения материально-технической базы ОУ и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении.</p> <p>2. Контроль соблюдения СанПиН.</p> <p>3. Направление документов по капитальному ремонту учреждения и в ведомства для устранения недостатков</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянецвич Ирина Сергеевна, директор, Петушкова Галина Александровна, завхоз</p>		
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>Провести экспресс-интервью родителей в каждой группе на выявление пожеланий по усовершенствованию комфортности предоставляемых услуг в ОУ</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянецвич Ирина Сергеевна, директор</p>		
<p><b>III. Доступность услуг для инвалидов</b></p>					
<p>Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами;</li> <li>- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации</li> </ul>	<p>Направление документов по капитальному ремонту учреждения и в ведомства для устранения недостатков</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянецвич Ирина Сергеевна, директор</p>		

Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:

- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;
- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);
- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению;
- Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);
- наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому

Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов

Организация и проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса.

25.12.2026

Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор

**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации**

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (дежурный, секретарь и пр.) при непосредственном обращении в организацию

1. Административный контроль по соблюдению Кодекса профессиональной этики педагогических работников.  
2. Доведение результатов отчета до работников на общем собрании трудового коллектива, обсуждение вопросов вежливости

25.12.2026

Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор

<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (например, учителя, воспитатели и пр.)</p>	<p>1. Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями). 2. Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов и др.)</p>	<p>Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями)</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор</p>		
<p><b>У. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b></p>					
<p>Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)</p>	<p>Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы организации.</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор</p>		
<p>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации</p>	<p>Мониторинг удовлетворенности графиком работы организации. Рассмотрение предложений от родителей по утверждению удобного графика работы учреждения</p>	<p>25.12.2026</p>	<p>Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор</p>		

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Реализация данного плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией в полном объеме.	25.12.2026	Полуянцевич Ирина Сергеевна, директор		
--	--	------------	---------------------------------------	--	--