

Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией школы (далее – приемная комиссия). Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует методист, секретарь школы.

Для организации проведения отбора детей приказом директора формируется приемная комиссия из числа преподавателей Учреждения, участвующих в реализации образовательных программ. Количественный состав приемной комиссии - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор. Председатель приемной комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

Секретарь приемной комиссии назначается директором из числа работников школы. Секретарь ведет протоколы заседаний приемной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

На каждом заседании комиссии по отбору детей оформляются ведомости, в которых отражаются мнения всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных.

После завершения отбора Комиссия передает сведения о результатах (средние баллы поступающих) в приемную комиссию школы. Проходным баллом считается 20 баллов.

При выборе музыкального инструмента для обучения учитывается пожелание родителей и самого ребенка, однако определяющим является мнение членов приемной комиссии о соответствии музыкальных и физиологических данных ребенка тому или иному музыкальному инструменту.

Результаты работы приемной комиссии объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Данные результаты размещаются на стенде и официальном сайте школы.